*Приложение 1*

*к Приказу № 57- ОД*

*от 31.03.2020*

**ПОРЯДОК**

**организации образовательной деятельности с применением электронного обучения**

**и дистанционных образовательных технологий**

**в МОУ СОШ № 6 г. Буденновска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок регулирует организацию образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

в МОУ СОШ № 6 г. Буденновска (далее - Школа) в период ограничительных мероприятий.

1.2. Настоящий порядок организации образовательной деятельности с применением электронного обучения (далее ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее ДОТ) в период ограничительных мероприятий (далее – Порядок) разработан с целью установления единых подходов к деятельности Школы, обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ.

1.3. Настоящий Порядок является нормативным локальным актом Школы и обязателен к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Настоящий Порядок разработан на основании:

* Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
* Трудового кодекса РФ;
* Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010

№ 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические

требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

* Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка

применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность,

электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.09.2017 № 48226);

* письма Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2020

№ СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в

образовательных организациях»;

* письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и

благополучия человека от 1З.03.2020 № 02/414б-2020-2З;

* «Методических рекомендаций по реализации образовательных программ

начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» Министерства просвещения Российской Федерации от 20.03.2020;

* Постановления губернатора Ставропольского края от 26.03.2020 № 119 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения новой

коронавирусной инфекции COVID - 2019 на территории Ставропольского края»;

* Уставом и локальными нормативными актами МОУ СОШ № 6 г. Буденновска.

1.5. В настоящем Порядке используются термины:

*Электронное обучение* – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно- телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

*Дистанционные образовательные технологии* – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей

при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических

работников.

1.6. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии применяются в целях:

* предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные

программы независимо от местонахождения и времени;

* повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий

обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

* увеличения контингента обучающихся по образовательным программам,

реализуемым с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. Основными принципами организации дистанционного обучения являются:

* принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов

всех участников образовательных отношений с помощью специализированной

информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Школы, электронные платформы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн

уроки и другие);

* принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы

нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных

условиях образовательной деятельности;

* принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных

отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в дни возможности непосещения занятий учащимися по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (актированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;

* принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю

необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

* принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений

учащихся;

* предоставление учащимся возможности освоения образовательных программ,

непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания

(нахождения);

* обеспечения полноты реализации образовательных программ по предметам, а

также усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных

программ за уровень основного и среднего общего образования, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

1.8. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации

образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий является место нахождения Школы независимо от места

нахождения обучающихся.

**2. Организация образовательного процесса в период ограничительных мероприятий**

**(режим работы и обязанности должностных лиц)**

2.1. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с

использованием дистанционных образовательных технологий, определяются

законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по основной

образовательной программе Школы и по программе обучения детей с ограниченными

возможностями здоровья, обучении с целью углубления и расширения знаний по

отдельным предметам, курсам по выбору и элективным курсам.

2.3. Учащиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности,

предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и

Уставом Школы, наравне с учащимися других форм обучения.

2.4. Независимо от количества карантинных, других дней приостановления учебных занятий в учебном году Школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за качество образования

своих выпускников, за выполнение федеральных государственных образовательных

стандартов

2.5. Во время ограничительных мероприятий деятельность Школы осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий,

иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.6. Продолжительность урока с непрерывным использованием компьютера с

жидкокристаллическим монитором, согласно СанПин, должна составлять:

* для учащихся 1-2-х классов – не более 20 минут,
* для учащихся 3-4 классов – не более 25 минут,
* для учащихся 5-6 классов – не более 30 минут,
* для учащихся 7-11 классов – 35 минут.

2.7. Продолжительность перемен между уроками должна составлять не менее 20

минут, большой перемены (после 2-го или 3-го уроков) – 30 минут.

2.8. Педагогам необходимо предусмотреть возможность проводить во время уроков

комплекс упражнений для профилактики утомления глаз, а в конце урока – физические

упражнения для профилактики общего утомления.

2.9. **Директор Школы**:

* осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников

учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы в период ограничительных мероприятий;

* контролирует соблюдение работниками Школы карантинного режима;
* осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на

обеспечение выполнения образовательных программ;

* принимает управленческие решения, направленные на повышение качества

работы Школы в период ограничительных мероприятий.

2.10. **Заместитель директора по учебно-воспитательной работе**:

* организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение

выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на

дистанционном обучении;

* определяет совместно с педагогами систему организации учебной

деятельности с обучающимися в период ограничительных мероприятий: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы;

* осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного

процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей)

обучающихся, иных работников Школы об организации её работы в период ограничительных мероприятий, в том числе через сайт школы;

* осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического

планирования рабочей программы педагогами Школы;

* разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса

пo организации работы в период ограничительных мероприятий, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объёме образовательных программ;

* осуществляет контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;
* организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-

педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом

работы Школы в дистанционном режиме;

* анализирует деятельность по работе Школы в период ограничительных мероприятий.

2.11. **Педагоги, выполняющие функции классных руководителей**:

* проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о карантинном режиме в классе и его сроках через электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;
* доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками на период ограничительных мероприятий с целью выполнения программного материала, в том числе в дистанционном режиме;
* информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период ограничительных мероприятий, в том числе с применением дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

**3. Организация педагогической деятельности**

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного

обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в

соответствии с расписанием уроков.

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно- тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме при переходе на дистанционное обучение за счет укрупнения учебного материала и др.

З.3. Самостоятельная деятельность обучающихся в период ограничительных мероприятий (дистанционного обучения) может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.4. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после отмены карантина, пробелы устраняются через индивидуальную работу с обучающимися.

3.5. С целью прохождения образовательных программ в полном объёме обучающимися педагоги организуют образовательную деятельность через следующие формы:

* индивидуальные и групповые консультации обучающихся (веб-камера, через сообщения в группы в социальных сетях, Skype, Telegram, WhatsApp и др.);
* дистанционное обучение в сети интернет на обучающих платформах: «Учи.ру», «Яндекс.Учебник», РЭШ и др.
* онлайн - тестирование в сети интернет на платформах: «Решу ОГЭ», «Решу ЕГЭ», «Учи.ру», «Яндекс.Учебник» и др.

определяют ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету:

* коммуникация – электронная почта, чат в мессенджерах;
* видеоурок – вебинар, скайп, zoom и т.д.;
* текущий, тематический, промежуточный контроль через тесты и другие формы;
* домашние задания – регулярность;
* учебный материал – учебник; видеоурок, дополнительные источники;
* способы организации обратной связи, рефлексии.

3.6. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся их родителей (законных представителей).

3.7. В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок выставляется неудовлетворительная отметка, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении.

3.8. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных

технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий

и работ), как:

* уроки;
* лекции;
* семинары;
* практические занятия;
* лабораторные работы;
* контрольные работы;
* самостоятельная работа;
* консультации с преподавателями.

3.9. Педагоги обеспечивают проведение текущего контроля в соответствии с

рабочей программой и Положением о формах, периодичности, порядке текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ СОШ № 6.

3.10. Каждый педагог ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса с применением ЭО и ДО на бумажном и/или в электронном носителе.

**4. Деятельность обучающихся, их родителей (законных представителей) в период ограничительных мероприятий**

4.1. В период ограничительных мероприятий (дистанционного обучения) обучающиеся не посещают школу. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через различные виды электронной связи по договорённости с учителем и классным руководителем.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в

соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные

педагогом.

4.4. В случае если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может

организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера

(интернета), определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием

учебников и других методических пособий заблаговременно (до перехода на

дистанционное обучение), оцениваются знания таких учащихся после окончания

карантинного режима.

4.5. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

* получать от классного руководителя информацию о карантинном режиме в классе (школе) и его сроках через личное сообщение по стационарному или мобильному телефону, социальные сети и др.;
* получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в период ограничительных мероприятий (дистанционного обучения) через различные виды электронной связи по договорённости с учителем и классным руководителем.

4.6. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

* осуществлять контроль выполнения их ребёнком карантинного режима;
* осуществляют контроль выполнения заданий урока и домашних заданий в период ограничительных мероприятий в том числе с применением дистанционных технологий.

4.7. За выполнение заданий и ликвидацию задолженностей (при наличии) по учебным предметам ответственность несут родители (законные представители).

**5. Ведение документации**

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления изменений, согласно Положению о рабочей программе педагога Школы. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно учитель-предметник может организовать прохождение материала после отмены карантинных мероприятий.

5.2. Согласно расписанию уроков, в электронном и классном журналах заполняются темы

занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое

планирование, домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков

их выполнения и формами оценивания.

5.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей

проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в

соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в период ограничительных мероприятий, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

5.5. Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в журнал ставится - Б), по окончании карантина учащийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.

**6. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий**

6.1. Учебный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий в Школе обеспечивается следующими техническими средствами:

* компьютерным классом, АРМ учителя, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
* программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с

учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;

* локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной

для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-

методическим ресурсам.

6.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

* электронный журнал;
* систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов (платформы: Учи.ру, Якласс, РЭШ (Российская электронная школа) и другое;
* электронные системы персонификации обучающихся;
* программное обеспечение, предоставляющее возможность организации
* видеосвязи;
* серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть интернет;
* дополнительное программное обеспечение для разработки электронных

образовательных ресурсов.

**7. Заключительные положения**

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом Школы и иными локальными нормативными актами Школы.

7.2. Настоящее Порядок действителен до принятия нового положения