**Памятка Уполномоченному по защите прав участников образовательного процесса**

**Общие положения**

Участниками образовательного процесса являются ученики, их родители, учителя, сотрудники и администрация образовательного учреждения.

На должность Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса (далее – Уполномоченный) назначается лицо, являющееся гражданином РФ, имеющее среднее или высшее профессиональное образование и являющееся участником образовательного процесса: учитель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог.

Участник образовательного процесса, занимающий в школе административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

Уполномоченный вводится в структуру органов общественного управления в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, а также восстановления прав в случае их нарушения.

Уполномоченный не подменяет собой специализированные службы, организации и общества, занимающиеся охраной человека и ребенка, а вмешивается лишь в тех случаях, когда предпринятые меры оказались безуспешными или применялись ненадлежащим образом.

В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Всеобщей декларацией прав человека, Конвенцией ООН по правам ребенка, Конституцией РФ, Федеральными законами «Об образовании», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», другими российскими и международными нормативными документами, защищающими права человека и ребенка, Уставом и другими локальными актами образовательного учреждения.

**Взаимоотношения с администрацией**

**образовательного учреждения и другими органами управления**

Администрация образовательного учреждения оказывает Уполномоченному всемерное содействие:

– обеспечивает отдельным помещением;

– предоставляет запрашиваемые материалы, документы и иные сведения, необходимые ему для осуществления деятельности в пределах его компетентности, и понимания мотивов принятых решений.

Администрация образовательного учреждения не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

Уполномоченный при осуществлении своих функциональных обязанностей независим и неподотчетен школьным органам и должностным лицам.

Деятельность Уполномоченного не противоречит функциональным обязанностям иных органов образовательного учреждения, не отменяет их и не влечет их пересмотра и строится на принципах справедливости, ответственности и гуманности.

**Цели и задачи Уполномоченного**

Уполномоченный избирается в целях усиления гарантий защиты прав и достоинства участников образовательного процесса и восстановления нарушенных прав.

Уполномоченный содействует исполнению законодательства в области защиты прав участников образовательного процесса, совершенствованию правил внутреннего распорядка образовательного учреждения и правовому просвещению участников образовательного процесса.

Приоритетными направлениями в деятельности Уполномоченного является защита прав и законных интересов несовершеннолетних участников образовательного процесса. Цель Уполномоченного – обеспечить ребенку полное и гармоничное развитие, уважая его достоинство.

**Основными задачами Уполномоченного являются:**

– всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;

– обеспечение взаимодействия семей, учителей и детей по вопросам, относящимся к его компетенции;

– содействие правовому просвещению участников образовательного процесса;

– оказание помощи родителям в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях, формирование у детей навыков самостоятельной жизни;

– обеспечение гарантий защиты прав и законных интересов участников образовательного процесса.

**Права и компетенции Уполномоченного**

Уполномоченный действует в пределах компетенции, определенной целями его деятельности, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает административных решений, отнесённых к образовательному процессу и компетенции должностного лица.

В целях выполнения своих функций Уполномоченный вправе:

– посещать уроки, родительские собрания, заседания совета образовательного учреждения, ученического самоуправления, попечительские и педагогические советы и совещания при директоре;

–получать объяснения по вопросам, подлежащим выяснению, ото всех участников образовательного процесса;

–проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления образовательного учреждения, администрацией образовательного учреждения проверку фактов нарушения прав, свобод и интересов участников образовательного процесса или унижения их достоинства;

– заниматься решением проблем по собственной инициативе при наличии факта грубых нарушениях прав участников образовательного процесса;

– выбирать себе помощников из числа участников образовательного процесса;

– действовать в качестве посредника в случаях возникновения конфликтов между учащимися и родителями, учащимися и учителями, родителями и педагогами;

– содействовать повышению информированности о правах человека и ребенка всех участников образовательного процесса.

В случае установления нарушения прав, Уполномоченный предпринимает следующие меры:

– содействует разрешению конфликта путём конфиденциальной процедуры;

– вносит письменные рекомендации, обращённые к сторонам конфликта, предлагающие меры его разрешения.

При осуществлении деятельности в законных интересах участников образовательного процесса Уполномоченный имеет право привлекать спонсорские средства на внебюджетный счет общеобразовательного учреждения и расходовать их в порядке, установленном локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

**Работа с жалобами участников образовательного процесса**

Уполномоченный рассматривает только жалобы участников образовательного процесса, ходатайствует перед администрацией образовательного учреждения о проведении дисциплинарного расследования деятельности участников образовательного процесса, нарушающих и ущемляющих права других.

Не подлежат рассмотрению жалобы:

– по вопросам, связанным с оплатой труда и поощрением членов трудового коллектива;

– на дисциплинарные взыскания;

– на несогласия с выставленными оценками;

– на организацию учебного процесса (распределение учебной нагрузки среди учителей и её изменение в течение учебного года, распределение кабинетов, классного руководства);

– на действия и решения государственных и муниципальных органов образования.

Жалоба должна быть подана Уполномоченному не позднее истечения 2-х недель со дня нарушения прав заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушении. Жалоба может подаваться как в письменной, так и в устной форме.

Получив жалобу, Уполномоченный имеет право:

– принять жалобу к рассмотрению;

– указать на другие меры, которые могут быть приняты для защиты прав и достоинства участников образовательного процесса;

– обратиться к администрации образовательного учреждения по дисциплинарному расследованию;

– отказать в принятии жалобы, аргументируя отказ.

**Обязанности Уполномоченного**

Уполномоченный обязан:

– содействовать разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров;

– вносить предложения и рекомендации (письменные и устные) в административные органы о совершенствовании механизма обеспечения и защиты прав и законных интересов участников образовательного процесса;

– предлагать меры для разрешения конфликта;

– представлять свои мнения, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса органам самоуправления образовательного учреждения, педагогическому совету и администрации образовательного учреждения;

– представлять педагогическому совету общеобразовательного учреждения отчет о своей деятельности с выводами и рекомендациями по окончании учебного года;

– не разглашать ставшие ему известными в процессе выяснения сведения о частной жизни без согласия заявителя и других заинтересованных лиц;

– осуществлять сбор, изучение и анализ информации по вопросам обеспечения и защиты прав и законных интересов ребенка;

– обращаться в компетентные органы с ходатайством о возбуждении дисциплинарного, административного производства в отношении должностных лиц, в решениях или действиях (бездействиях) которых он усматривает нарушения прав участников образовательного процесса;

– передать жалобу органу или должностному лицу, компетентному разрешить ее по существу, если на то есть согласие заявителя.

**Прекращение деятельности Уполномоченного**

Уполномоченный прекращает свою деятельность по окончании срока выборов.

Уполномоченный может быть досрочно освобожден от обязанностей в случае:

– увольнения из общеобразовательного учреждения;

– подачи личного заявления о сложении полномочий;

– неисполнения своих обязанностей.